Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr WPGPO/8/2016

**Formularz oferty cenowej dotyczącej pełnienia funkcji kierownika projektu**

w ramach projektu „Wykwalifikowane pielęgniarki gwarancją profesjonalnej opieki”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet V. Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działanie 5.4 Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych:

Ja, niżej podpisany/a

....................................................................................................................................................

(imię i nazwisko wykonawcy)

....................................................................................................................................................

(adres zamieszkania wykonawcy)

nr telefonu ........................................................................

e-mail ..............................................................................

PESEL / NIP ………………………………………………………………………………………..

REGON …………………………………………………………………………………..

w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe nr WPGPO/8/2016 oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w zapytaniu cenowym (uzupełnić w zakresie części, na które składana jest oferta):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Część przedmiotu zamówienia | Rodzaj kursu[[1]](#footnote-1) | Lokalizacja kursu | Edycja | Wymiar czasu pracy | Cena brutto  za 1 godz. [[2]](#footnote-2) | Wartość razem (wymiar czasu pracy x cena brutto  za 1 godz.) |
| 1 | Ordynowanie 1 | Śląskie | 1 | 30 godz. |  |  |
| 2 | Ordynowanie 2 | Śląskie | 1 | 30 godz. |  |  |

Oświadczam, że:

1. zapoznałem/-am się i akceptuję warunki zawarte w Zapytaniu ofertowym,
2. uzyskałem/-am wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia,
3. cena podana w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z powyższym zamówieniem,
4. **jestem / nie jestem**[[3]](#footnote-3) płatnikiem podatku VAT,
5. w przypadku uzyskania zamówienia zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
6. wyrażam zgodę na przeprowadzenie wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnień finansowych i technicznych, przez Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli,
7. jestem związany/a naszą ofertą przez 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

Załącznikami do formularza oferty są:

1. Oświadczenia wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego
2. Kwestionariusz osobowy CV według wzoru wskazanego w załączniku nr 3 wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzającymi posiadane wykształcenie (dyplomu magistra/dyplomu specjalizacji),
3. Zaświadczenie potwierdzające staż pracy,
4. Zaświadczenie pracodawcy o aktualnym zatrudnieniu (jeśli dotyczy).

……………………………………… …..……………………………….

(miejscowość, data) (podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr WPGPO/8/2016

**Oświadczenia Wykonawcy**

Imię i nazwisko Wykonawcy .......................................................................................................

Adres zamieszkania ..................................................................................................................

PESEL / NIP......................................................................

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

1. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U z 2010r., Nr 113, poz.759 z późn.zm.).
2. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych   
   ( j.t. Dz. U z 2010r., Nr 113, poz.759 z późn.zm.) spełniam warunki dotyczące:
3. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,   
   jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.
5. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi   
   do wykonania zamówienia.
6. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
7. Nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – Stowarzyszeniem Opieki Hospicyjnej Ziemi Częstochowskiej.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między   
Stowarzyszeniem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu   
Stowarzyszenia lub osobami wykonującymi w imieniu Stowarzyszenia czynności związane   
z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa   
   w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia   
   lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Po podpisaniu umowy z Zamawiającym moje łączne zaangażowanie zawodowe (w realizację projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów) nie przekroczy 276 godzin miesięcznie.
6. Nie jestem zatrudniony/a w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 nr 101,   
   poz. 926 z późn. zm.).

……………………………………… ……………………………….

(miejscowość, data) (podpis Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego nr WPGPO/8/2016

**Wzór kwestionariusza osobowego – CV[[4]](#footnote-4)**

1. Imię (imiona) i nazwisko ……………………………………………………….………………………
2. Data i miejsce urodzenia ………………………………………………………………….……………
3. Miejsce zamieszkania ……………………………………………………………………….……………
4. Adres do korespondencji ……..………………………………………………………….……………
5. Wykształcenie (nazwa szkoły i rok jej ukończenia, zawód, specjalność, stopień, tytuł zawodowy – naukowy)

………………………………………………………………………………………………………………………………………….….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….….…………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….

1. Wykształcenie uzupełniające (kursy, studia podyplomowe), data ukończenia lub rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania

……………………………………………………………………………………………………………………………………….….………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………..

1. Doświadczenie zawodowe

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………….….……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………..

1. Doświadczenie dydaktyczne w dziedzinie będącej przedmiotem kursu

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………..

1. Inne informacje istotne w celu oceny oferty

………………………………………………………………………………………………………………………………….……….………………………………………………………………………………………………………………………………………….……….……………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….…..

……………………………………… ……………………………….

(miejscowość, data) (podpis Wykonawcy)

1. Użyte oznaczenia rodzaju kursu:

   Ordynowanie 1 - Kurs specjalistyczny Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych część I,

   Ordynowanie 2 - Kurs specjalistyczny Ordynowanie leków i wypisywanie recept dla pielęgniarek i położnych część II. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy podać cenę wraz ze wszystkimi składkami pracodawcy i pracownika / podatkiem VAT (jeśli dotyczy) [↑](#footnote-ref-2)
3. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. Zamawiający akceptuje złożenie CV w dowolnym formacie, o ile zawarto w nim wszystkie wymagane powyższym wzorem informacje. [↑](#footnote-ref-4)